

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ


ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Структурное подразделение Институт физико-математического
образования, информационных и
обслуживающих технологий

Кафедра технологий производства и профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора института физико-
математического образования,
информационных и обслуживающих
технологий

 Е.А. Журавлева
« 14 » 01 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Технологическая практика (проектно-технологическая практика)

По направлению подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение
(по отраслям)

Профиль подготовки – Транспорт

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Курс – 3 курс (5 семестр / 7 триместр)

Луганск, 2026

Рабочая программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), и профилю Транспорт очной и заочной форм обучения.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 124 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования» от 21.03.2025 г. № 136н.

СОСТАВИТЕЛИ:

доцент кафедры технологий производства и профессионального образования ФГБОУ ВО «ЛГПУ», кандидат технических наук, доцент Киреева Елена Ивановна

доцент кафедры технологий производства и профессионального образования ФГБОУ ВО «ЛГПУ», кандидат технических наук, доцент Авершина Анастасия Сергеевна

Утверждена на заседании кафедры технологий производства и профессионального образования Института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий
Протокол от «12» января 2026 г., № 7.

Заведующий кафедрой технологий производства и профессионального образования

 Е.И. Киреева

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий

Протокол от «14» января 2026 г., № 6.

Председатель учебно-методической комиссии
Института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий

 О.В. Давыскиба

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования

 В.В. Савенков

1. Цели и задачи практики, ее место в учебном процессе:

Основной *целью* проведения и организации технологической (проектно-технологической) практики является закрепление у студентов знаний и практических навыков работы по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям). Транспорт

Задачи технологической (проектно-технологической) практики:

- приобретение практического опыта и знаний, профессиональных навыков планирования, организации и управления производством;
- расширение технического, организационного и управленческого кругозора обучающихся, сбор и первичная обработка материалов;
- изучение общей производственной структуры грузового и (или) пассажирского предприятия;
- изучение работы служб, занятых организацией, контролем и управлением перевозками;
- изучение вопросов планирования и проведения анализа производственно-хозяйственной деятельности;
- изучение работы службы логистики и маркетинговых исследований;
- изучение технологического оборудования контроля за движением транспортных средств;
- изучение работы служб по взаимодействию различных видов транспорта при смешанных перевозках;
- изучение вопросов стандартизации и сертификации, использования нормативно-технической документации на объекте практики;
- изучение работы, проводимой в направлениях организации труда, обеспечения экологической безопасности, безопасности жизнедеятельности, соблюдения норм трудового законодательства.

2. Место практики в структуре ОПОП

Технологическая (проектно-технологическая) практика входит в базовую (обязательную) часть учебного плана подготовки студентов, шифр практики Б2.О.03.01 (У).

Необходимыми условиями для прохождения практики являются знания устройства автомобиля, свойств эксплуатационных материалов в автомобилестроении; технологии организации ТО и ТР, умения самостоятельно изучать и понимать специальную инженерно-педагогическую литературу, связанную с проблемами профессиональной педагогики и/или автомобильной промышленности; навыки организации самостоятельной работы, самообразования, взаимодействия в коллективе.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения таких дисциплин как «Эксплуатационные материалы в автомобилестроении», «Введение в специальность (по профилю)», «Детали машин» и «Инструменты и оборудование автосервиса».

Практика является основой для дальнейшего освоения дисциплин «Автомобили (конструкция, двигатели, основы расчетов)», «Технология

ремонта автотранспортных средств», «Проектирование предприятий автомобильного транспорта» и «Инфраструктура автотранспортного комплекса».

Общая трудоёмкость освоения практики:

- для очной формы обучения: 3 з.е, 108 часов (2 недели) из них: 2 ч. – лекционные занятия, 102 часа – самостоятельная работа, 4 часа – контроль;
- для заочной формы обучения: 3 з.е, 108 часов (2 недели) из них: 2 ч. – лекционные занятия, 102 часа – самостоятельная работа, 4 часа – контроль.

3. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты прохождения практики
Универсальные компетенции		
УК-3	УК-3.1	Знать: правовые и этические принципы и нормы социального взаимодействия; основные виды коммуникаций; основы психологии командной работы, социальной психологии групп.
	УК-3.2	Уметь: оценивать собственные поведенческие проявления и индивидуально-личностные особенности в командной работе; взаимодействовать с членами команды для достижения цели работы; соотносить свои поступки с нормами права и этики.
	УК-3.3	Владеть: способностями применять приемы эффективного социального взаимодействия и способы их правовой и этической оценки; коммуникативными навыками.
УК-4	УК-4.1	Знать: нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; функционально-смысловые типы текста, принципы стилистической дифференциации государственного языка в официально-деловом жанре в их устной и письменной разновидностях; языковые характеристики типов текстов и речевых жанров, реализуемых в различных функциональных стилях (официально-деловом, обиходном) в их устной и письменной разновидностях; профессиональную лексику иностранного языка, правила переводов профессиональных текстов.
	УК-4.2	Уметь: вести беседу, аргументированную дискуссию по изученным темам, используя соответствующие лексические единицы и клише, и другие необходимые средства выражения фактической информации, соблюдая правила коммуникативного поведения; анализирует и создавать тексты разных стилей в зависимости от сферы общения.
	УК-4.3	Владеть: устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов на государственном и иностранных языках; иностранным языком в объеме,

		необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения; навыками использования словарей и справочников.
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-8	ОПК-8.1	Знать: понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю (мастеру производственного обучения); основы и технологии организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся.
	ОПК-8.2	Уметь: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптирует ее к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных; применять отечественный и зарубежный опыт и научные достижения в педагогической деятельности; планировать, организовывать и осуществлять самообразование в психолого-педагогическом направлении, в области преподаваемой дисциплины (модуля) и (или) профессиональной деятельности.
	ОПК-8.3	Владеть: основами проведения научно-исследовательской работы; приемами научной и специальной устной и письменной речи; приемами педагогической рефлексии и организации рефлексивной деятельности обучающихся.
ОПК-9	ОПК-9.1	Знать: возможности использования цифровых технологий и связанных с ними продуктов и услуг в профессиональной деятельности
	ОПК-9.2	Уметь: использовать принципов работы современных информационных технологий при анализе и обработке профессиональных баз данных цифровой экономики
	ОПК-9.3	Владеть: навыками применения современных технических средств и информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции		
ПК-1	ПК-1.1	Знать: методические основы проектирования и применения профессионально-педагогических технологий (в т.ч. креативных и инновационных); формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики, необходимые для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик.
	ПК-1.2	Уметь: применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии,

	ПК-1.3	<p>креативные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы с учетом особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики.</p> <p>Владеть: методикой проектирования и адаптации профессионально-педагогических технологий (в т.ч. креативных и инновационных), форм, средств и методов профессионального обучения и диагностики к условиям реализации программ СПО и (или) ДПП.</p>
ПК-3	ПК-3.1	<p>Знать: методологические основы, теорию и практику, перспективные направления развития профессионального образования, и (или) ДПО, и (или) профессионального обучения; особенности проектирования образовательного процесса на основе компетентностного подхода; требования ФГОС СПО и профессиональных стандартов, примерные или типовые образовательные программы (в зависимости от образовательной программы); тенденции развития соответствующей области профессиональной деятельности; требования к ФГОС СПО, образовательным программам их компонентам, современным учебным и учебно-методическим пособиям, электронным образовательным ресурсам, иным методически материалам; подходы к разработке образовательных программ, учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ СПО, ДПП.</p> <p>Уметь: осуществлять организационное, методическое и консультационное сопровождение разработки образовательных программ, учебно-методического обеспечения реализации программ СПО и (или) ДПП и (или) программ профессионального обучения; контролировать и оценивать качество разработанной программно-методической документации; организовывать экспертизу (рецензировать) образовательных программ профессионального обучения и (или) СПО и (или) ДПП и их учебно-методического обеспечения.</p> <p>Владеть: методикой проектирования образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей), учебного, научно-методического и учебно-методического обеспечения программ профессионального обучения, и (или) СПО, и (или) ДПП; приемами профессионального общения; способами распространения позитивного опыта организации образовательного процесса, в том числе, с применением информационно-коммуникационных технологий.</p>

4. Структура и содержание проведения технологической практики (проектно-технологической практики)

Технологическая практика (проектно-технологическая практика) практика является обязательным компонентом образовательной программы бакалавриата и представляет вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Технологическая практика (проектно-технологическая практика) бакалавров по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» профиль «Транспорт», проводится на базе сторонних организаций, осуществляются на основе договоров между Университетом и соответствующими предприятиями, организациями и учреждениями. В договоре Университет и предприятие (организация и учреждение) оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практик, в том числе и по назначению двух руководителей практики: от Университета и предприятия или организации или учреждения. По окончании практики в установленный срок, предусмотренный программой практики, студенты сдают на проверку научному руководителю отчет.

Способ проведения технологической практики (проектно-технологической практики) практики – выездная, стационарная. Студентам предоставлен выбор прохождения практики:

- на основе прямых договоров, заключенных между организацией и Университетом;

- в форме самостоятельного практикума: обучающийся самостоятельно находит организацию в качестве базы практики и информирует Отдел практик о месте её прохождения за две недели до начала практики.

Студентам представляют руководителя от кафедры и выдают программу практики и индивидуальные задания.

Структура технологической практики (проектно-технологической практики) представлена в табл. 1.

Таблица 1 – Структура технологической практики (проектно-технологической практики)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной (производственной) работы на практике, в т.ч. связанные с будущей профессиональной деятельностью, самостоятельная работа студентов	Формы текущего контроля
1	<i>Подготовительный</i>	Участие в работе установочной конференции по практике	Отметка о посещении установочной конференции
		Ознакомление с организацией, документальное оформление практики, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности организации, инструктаж по технике	Подпись в журнале по охране труда. Отчет руководителю практики о проделанной работе. Отражение изучаемых

		безопасности и правилах внутреннего трудового распорядка, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике	вопросов в отчете по практике.
2	Основной	Знакомство с автотранспортным предприятием как объектом организации перевозок на автомобильном транспорте Изучение системы управления автотранспортным предприятием Анализ производственно-хозяйственной деятельности автотранспортного предприятия Изучение деятельности автотранспортного предприятия по обеспечению безопасности дорожного движения Обработка и анализ собранного фактического материала. Оформление обучающимися отчета о практике, анализ проделанной работы и подведение её итогов	Отчет руководителю практики о проделанной работе. Отражение изучаемых вопросов в отчете по практике
3	Заключительный	Представление на кафедру комплекта отчетной документации по практике Участие в итоговой конференции	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике. Зачет

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии, применяемые при проведении практики

Технологическая практика (проектно-технологическая практика) проводится с использованием следующих образовательных технологий:

Проблемное обучение: выделение и формулировка проблемных задач в сфере образования и/или автомобильной отрасли, организация активной самостоятельной информационно-поисковой деятельности студентов с целью определения актуальных возможностей их решения;

Исследовательское обучение: используется в процессе самостоятельного выполнения студентами индивидуального исследовательского задания.

Информационные технологии: использование электронных баз научной информации, программного обеспечения для выполнения расчетных работ.

Содержание основных этапов практики

Подготовительный этап

На установочной конференции руководитель практики знакомит студентов с приказом ректора о направлении на практику, с базой практики, целями и задачами технологической практики (проектно-технологической практики).

В первый день практики предусмотрено знакомство студентов с автотранспортным предприятием, документальное оформление практики, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности предприятия, инструктаж по технике безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике.

Основной этап

Изучение общих условий деятельности организации, оказывающей услуги и производящей работы (поставляющей товары) в интересах государственных и муниципальных учреждений – базы практики: миссия, цели и задачи деятельности предприятия; документы, определяющие направление деятельности и систему управления предприятием; основные элементы внутренней и внешней среды предприятия; виды деятельности; положение предприятия на рынке; основные технико-экономические показатели деятельности предприятия за прошедший отчетный год; ресурсы предприятия; основные показатели, характеризующие эффективность его деятельности; организационная структура управления предприятием; перечень основных и дополнительных услуг, оказываемых предприятием; состав и структура основных производственных фондов предприятия; положение предприятия на рынке автотранспортных услуг; анализ конкурентов: их преимущества и слабые стороны.

Помимо этого изучается организационная структура предприятия, органы управления, распределение функций управления; человеческий фактор и его роль в успехе функционирования автотранспортного предприятия; обеспечение стратегической гибкости предприятия и качества транспортной продукции; принципы корпоративной (организационной) культуры; структура персонала предприятия (профессиональная, квалифицированная, возрастная); методы стимулирования повышения эффективности работы персонала АТП (материальное и моральное стимулирование); технология перевозок и погрузочно-разгрузочных работ, оптимизация перевозочного процесса; организация контроля за работой подвижного состава на линии; организация и механизация погрузочно-разгрузочных работ у грузоотправителей и грузополучателей, мероприятия по снижению простоя подвижного состава под погрузочно-разгрузочными операциями; организация работы диспетчерского пункта предприятия; основные технико-экономические показатели работы автотранспортного предприятия; информация о структуре доходов и расходов по видам деятельности автотранспортного предприятия.

Изучается работа по обеспечению надёжности водительского состава, выявление «групп риска»; поддержание автотранспортной техники в исправном и работоспособном состоянии; обеспечение безопасных условий выполнения перевозок пассажиров и грузов; предупреждение дорожно-транспортных происшествий их анализ, учёт и сверка с ГИБДД МВД РФ.

Заключительный этап

Обработка и анализ собранного фактического материала. Оформление обучающимися отчета о практике, анализ проделанной работы и подведение её итогов, защита отчета по практике на итоговой конференции (дифференцированном зачете).

Примерная тематика индивидуальных исследовательских заданий:

1. Проектирование участка ТО и ТР автомобилей СТО малой мощности.
2. Проектирование шиномонтажно-балансировочного участка с разработкой технологии ремонта колес.
3. Проектирование шиномонтажно-балансировочного участка с разработкой стенда для балансировки колес.
4. Проектирование технологического процесса ТО и ТР на автотранспортном предприятии.
5. Проектирование зоны ожидания ремонта СТОА на 20 мест.
6. Проектирование аккумуляторного участка с разработкой процесса обслуживания аккумуляторов.
7. Проектирование аккумуляторного участка с разработкой устройства восстановления аккумуляторов после глубокого разряда.
8. Проектирование участка ремонта трансмиссии с разработкой процесса ТО и ТР.
9. Проектирование участка ремонта трансмиссии с разработкой технологии диагностирования редуктора ведущего моста.
10. Проектирование поста ремонта ведущих мостов легковых автомобилей с разработкой технологического процесса.
11. Проектирование поста ремонта ведущих мостов грузовых автомобилей с разработкой технологического процесса.
12. Проектирование поста ремонта подвески с разработкой технологического процесса диагностирования неисправностей.
13. Проектирование поста ремонта подвески с разработкой технологического процесса диагностирования амортизаторов.
14. Проектирование поста ремонта подвески с разработкой стенда диагностирования амортизаторов..
15. Проектирование участка покраски автомобилей с разработкой технологического процесса.

Требования к отчетной документации

Оформление документов по практике: отчет, включая выполненное индивидуальное задание, характеристика студента-практиканта.

Отчёт должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

1. Отчёт должен быть оформлен в печатном виде, распечатан на одной стороне листа.

Размер бумаги – А 4 (210×297 мм). Поля: верхнее и нижнее – до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

2. Шрифт – *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделённых точкой.

4. Все страницы отчёта нумеруют арабскими цифрами, расположенными в нижнем колонтитуле с выравниванием по центру.

5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь наименование и соответствующий номер.

7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчёта. Сведения об источниках, включённых в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

9. В конце отчёта указывается дата составления отчёта по практике и ставится подпись обучающегося.

6. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Бочкарева, Н.А. Основы транспортно-экспедиционного обслуживания (автомобильный транспорт) [Электронный ресурс]: учебник / Н. А. Бочкарева. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 500 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81873.html>.

2. Бычков, В.П. Экономика автотранспортного предприятия [Электронный ресурс]: учебник / В.П. Бычков. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 384 с. – ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=369022>.

3. Головин, С.Ф. Технический сервис транспортных машин и оборудования [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Ф. Головин. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2008. – 288 с. - ЭБС «Znanium.com» – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=140827>.

4. Гринцевич, В. И. Организация и управление технологическим процессом текущего ремонта автомобилей [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Гринцевич. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2012. – 182 с. – ЭБС «Znanium.com» – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=492452>.

б) дополнительная литература:

1. Круглик, В.М. Технология обслуживания и эксплуатации автотранспорта [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.М. Круглик, Н.Г. Сычев. – М.: Нов. знание: ИНФРА-М, 2013. – 260 с. . – ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415729>.

2. Левин, Д.Ю. Основы управления перевозочными процессами [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.Ю. Левин. - М.: ИНФРА-М, 2015. – 264 с. – ЭБС «Znanium.com» – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=420635>.

3. Мигаль, В.Д. Методы технической диагностики автомобилей [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Д. Мигаль, В.П. Мигаль. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. – 417 с. – ЭБС «Znanium.com» – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1000221>.

4. Милославская, С.В. Транспортные системы и технологии перевозок [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Милославская, Ю.А. Почаев – М.: ИНФРА-М, 2020. – 116 с. – ЭБС «Znanium.com» – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1059427>.

5. Техника транспорта, обслуживание и ремонт [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.М. Асхабов [и др.]. – Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. – 128 с. – ЭБС «IPRbooks» – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84162.html>.

6. Технический сервис транспортных машин и оборудования [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Ф. Головин. – М.: ИНФРА-М, 2019. – 282 с. – ЭБС «Znanium.com» – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1002892>.

в) Интернет-ресурсы:

1. Elibrary.ru : Научная электронная библиотека. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>, ограниченный.

2. ScienceResearch.com [Electronic resource] : [web search engine] / Deep Web Technologies, Inc. – Santa Fe, 2009 – 2016. – Access mode: <https://www.scienceresearch.com/scienceresearch/desktop/en/search.html>

3. Studmed : учебно-методическая литература – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.studmed.ru/>

4. Znanium. Com : Электронно-библиотечная система. – М. : Инфра-М, 2017. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/>, ограниченный.

5. Все учебники для вузов : электронная библиотека – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://vse-ychebniki.ru/>

6. Андрианова, Е. Г. Технологическая (проектно-технологическая) практика : учебно-методическое пособие / Е. Г. Андрианова. – Москва : РТУ МИРЭА, 2021. – 95 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/218393> (дата обращения: 02.03.2025). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Научная электронная библиотека «Киберленинка» / [ООО «Итеос» ; Ассоциация «Открытая наука»]. – М., 2012. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>

7. Информационные технологии и программное обеспечение практики

В процессе организации практики руководителем практики от кафедры и руководителем от базы практики должны применяться современные образовательные и научно производственные технологии:

1. *Мультимедийные технологии*, для чего ознакомительные лекции и инструктаж обучающихся во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

2. *Дистанционная форма* консультаций во время прохождения конкретных этапов учебной практики и подготовки отчета.

3. *Компьютерные технологии и программные продукты*, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки плана выполнения индивидуального задания, реализация требуемых программой практики видов деятельности и т.д.

Основное материально-техническое обеспечение ознакомительной практики (практикума в учебных мастерских) приведено в таблице 6.

8. Материально-техническая база практики

№	Наименование раздела (этапа) практики	Наименование материалов обучения, пакетов программного обеспечения	Наименование технических и аудиовизуальных средств, используемых с целью демонстрации материалов
1.	Подготовительный этап	Программное обеспечение для создания и редактирования мультимедийных презентаций (OpenOffice.org Impress).	Комплекс мультимедийного презентационного оборудования: компьютер с выходом в Интернет, проектор, интерактивная доска.

2.	Основной этап	Учебно-производственная лаборатория	Стенд шиномонтажный грузовой, стенд балансировочный, ресивер, компрессор, подъемник гидравлический двухстоечный, подъемник гидравлический четырехстоечный, пресс гидравлический, диагностический сканер, прибор регулировки развала-схождения, линия технического контроля ЛТК-4П-СП-11.
		Лаборатория по техническому обслуживанию автомобилей	Стенд горюче-смазочных материалов, стенд «Система охлаждения», стенд «Тормозная система», задний мост в сборе, стенд «Схема газобаллонной установки автомобиля», стенд «Система зажигания», стенд проверки стартеров и генераторов.
		Лаборатория автомобильных двигателей	Двигатель ВАЗ в разрезе, двигатель грузового автомобиля ГАЗ 53, интегрированный обучающий комплекс «Двигатели внутреннего сгорания», компьютер EL1700/128/20GB/VIDEO, газоанализатор 121ФА-01, стенд «Система газораспределения», стенд «Кривошипно-шатунный механизм»
3.	Итоговый этап – формирование отчетной документации	Программное обеспечение для создания и редактирования текстов (OpenOffice.org Writer). Программное обеспечение для работы в интернете (Internet Explorer, FireFox, Google, Chrome). Программное обеспечение для создания и редактирования мультимедийных презентаций (Open Office. Org Impress).	Компьютер с выходом в Интернет. Комплекс мультимедийного презентационного оборудования: Компьютер с выходом в Интернет, проектор, интерактивная доска.

Образец оформления титульного листа

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

Институт физико-математического образования, информационных и обслуживающих
технологий
Кафедра технологий производства и профессионального образования

ОТЧЕТ

**О ПРОХОЖДЕНИИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
Проектно-технологической практики**

Студента(ки) _____

Курс 4 Направление подготовки: 44.03.04 «Профессиональное обучение»

Профиль подготовки: Транспорт

Место прохождения практики – АТП ...

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Результаты защиты _____
(количество баллов) (оценка)

Руководитель практики от кафедры _____
(подпись) (ФИО)

Луганск
20__

Приложение 2

Примерная структура отчета по практике

Все структурные элементы отчета о практике брошюруются (сшиваются) в следующей последовательности:

1. Титульный лист.
2. Содержание отчета.
3. Введение.
4. Основная часть (*изложение вопросов в соответствии с индивидуальным заданием*).
5. Заключение (*итоги и выводы по практике*).
6. Используемые нормативно-правовые акты и литература.
7. Приложения (*копии документов, отработанных при выполнении индивидуального задания по согласованию с руководителем практики*).

По завершении практики оформленные формы отчетности сдаются руководителю практики от кафедры для проверки и допуска студента к защите отчета.

Защита отчета осуществляется по графику, в часы, назначенные кафедрой, и происходит перед специальной комиссией кафедры.

В качестве промежуточной аттестации за прохождение учебной практики предусмотрена дифференцированная оценка (зачет с оценкой). Оценка за практику выставляется на основании прошедшей защиты.

9. Лист дополнений и изменений

[illegible]